



Karta Informacyjna Usługi

Wyrejestrowanie pojazdu

I. Podstawa Prawna

- Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (t. j. Dz. U. z 2007r. Nr 186, poz. 1322 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (t. j. Dz. U. z 2007r. Nr 137, poz. 968 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm.).

II. Wymagane wnioski

- wniosek właściciela o wyrejestrowanie pojazdu.

III. Wymagane załączniki

1. Przekazanie pojazdu do przedsiębiorcy prowadzącego stację demontażu lub punkt zbierania pojazdów:
 - zaświadczenie o demontażu pojazdu,
 - dowód rejestracyjny,
 - kartę pojazdu, jeżeli była wydana,
 - tablice rejestracyjne.
2. Kradzież pojazdu:
 - oświadczenie pod odpowiedzialnością karną za składanie fałszywych zeznań o kradzieży,
 - zaświadczenie wydane przez właściwy organ Policji potwierdzające zgłoszenie kradzieży pojazdu lub postanowienie o umorzeniu dochodzenia w sprawie kradzieży pojazdu wystawione przez właściwy organ,
 - dowód rejestracyjny,
 - kartę pojazdu, jeżeli była wydana.
3. Wywóz pojazdu z kraju:
 - a) jeżeli pojazd został zbyty za granicą i tam zarejestrowany:
 - dokument potwierdzający zbycie pojazdu za granicą,
 - oświadczenie pod odpowiedzialnością karną za składanie fałszywych zeznań lub kopię dokumentu potwierdzającego zarejestrowanie pojazdu za granicą.
 - b) jeżeli pojazd został zbyty w celu wywozu za granicę:
 - dokument potwierdzający zbycie pojazdu za granicę,
 - wniosek właściciela o wyrejestrowanie z powodu zbycia pojazdu za granicę,
 - wniosek nowego nabywcy o rejestrację czasową w celu wywozu za granicę.
4. Zniszczenie (kasacja) pojazdu za granicą:
 - dokument potwierdzający zniszczenie (kasację) pojazdu za granicą i jego tłumaczenie przez tłumacza przysięgłego,
 - dowód rejestracyjny,
 - kartę pojazdu, jeżeli była wydana,
 - tablice rejestracyjne.
5. Udokumentowana trwała i zupełna utrata pojazdu bez zmiany prawa własności:
 - dokument potwierdzający trwałą i zupełną utratę posiadania pojazdu,
 - dokument potwierdzający wniesienie opłaty na rzecz gminy na realizację zadań związanych z utrzymaniem czystości i porządku w gminach,
 - dowód rejestracyjny,
 - kartę pojazdu, jeżeli była wydana,
 - tablice rejestracyjne.
6. Przekazanie niekompletnego pojazdu do przedsiębiorcy prowadzącego stację demontażu lub punkt zbierania pojazdów:
 - zaświadczenie o przyjęciu niekompletnego pojazdu,
 - dowód rejestracyjny,
 - kartę pojazdu, jeżeli była wydana,
 - tablice rejestracyjne.

IV. Dokumenty do wglądu

- dokument tożsamości właściciela:
 - a) dowód osobisty w przypadku obywatela polskiego będącego osobą fizyczną,

- b) wypis z krajowego rejestru sądowego oraz REGON w przypadku przedsiębiorcy posiadającego osobowość prawną,
- c) zaświadczenie o wisie do ewidencji działalności gospodarczej, umowa spółki oraz odpowiednio dokumenty wymienione w pkt a) w przypadku przedsiębiorcy nie posiadającego osobowości prawnej,
- d) pisemne pełnomocnictwo oraz odpowiedni dokument tożsamości pełnomocnika w przypadku działania przez pełnomocnika.

V. Opłaty *

Opłata skarbową:

- w przypadku złożenia pełnomocnictwa - 17 zł.
- za wydanie decyzji o wyrejestrowaniu - 10 zł.

Wszystkie opłaty można uiścić w kasie Starostwa w godz. pon. 8.00 - 17.00 wt. - pt 8.00 - 16.00 lub na konto Starostwa Spółdzielczy Bank Ogrodniczy w Warszawie, oddział w Starych Babicach 10 8015 0004 0037 9106 2030 0002

VI. Termin załatwienia sprawy

1. Niezwłocznie - sprawy nie wymagające zbierania dowodów, informacji lub wyjaśnień.
2. Do 1 miesiąca - sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego.
3. Do 2 miesięcy - sprawy szczególnie skomplikowane.

VII. Miejsce załatwienia sprawy

Starostwo Powiatu Warszawskiego Zachodniego

Wydział Komunikacji i Transportu

pokój 27 - godziny przyjęć pon. 8.00 - 17.00 wt. - pt 8.00 - 16.00

VIII. Jednostka odpowiedzialna

Wydział Komunikacji i Transportu

IX. Tryb odwoławczy

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie za pośrednictwem Starosty Warszawskiego Zachodniego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

X. Opłaty za odwołanie *

Brak opłat.

XI. Uwagi

- Wyrejestrowanie pojazdu ma formę decyzji administracyjnej. Odbiór decyzji o wyrejestrowaniu następuje osobiście lub przez pełnomocnika. W sprawach, w których wnioskodawcą jest podmiot gospodarczy - osoba upoważniona w KRS lub właściciel wykazany we wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- Pojazd wyrejestrowany nie podlega powtórnej rejestracji za wyjątkiem pojazdu odzyskanego po kradzieży, zabytkowego, mającego co najmniej 25 lat uznanego przez rzeczoznawcę samochodowego za unikatowy lub mający szczególne znaczenie dla udokumentowania historii motoryzacji, ciągnika i przyczepy rolniczej oraz wywiezionego z kraju lub zbytego za granicą.

*

1.	Opracował:	15 LUT. 2010	KIEROWNIK REFERATU REJESTRACJI POJAZDÓW <i>mgr Iwona Ciesielska</i>
2.	Sprawdził:	15 LUT 2010	Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu inż. Jan Adamczyk (1)
3.	Zatwierdził:	16 LUT. 2010	STAROSTA <i>Jan Adamczyk</i>