



Karta Informacyjna Usługi

Pozwolenie na rozbiórkę

I. Podstawa Prawna

Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Tekst jednolity Dz.U.2006 Nr156, poz. 1118);
Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r.-Kodeks postępowania administracyjnego (Tekst jednolity Dz.U.2000 Nr98, poz.1071 z późniejszymi zmianami);
Inne przepisy szczególne i akty wykonawcze uwzględniające rodzaj inwestycji i jej lokalizację.

II. Wymagane wnioski

wniosek pozwolenia na budowę/rozbiórkę
oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (oryginał).

III. Wymagane załączniki

Pozwolenie na rozbiórkę jest wymagane dla:

1. budynków i budowli wpisanych do rejestru zabytków,
2. budynków i budowli o wysokości 8m i wyżej, jeżeli ich odległość od granicy działki jest niższa niż połowa wysokości

Właściwy organ może nałożyć obowiązek uzyskania pozwolenia na rozbiórkę obiektów (budynków i budowli) jeżeli ich rozbiórka może wpłynąć na pogorszenie stosunków wodnych, warunków sanitarnych oraz stanu środowiska lub rozbiórka tych obiektów wymaga zachowania warunków, od których spełnienia może być uzależnione prowadzenie robót związanych z rozbiórką;

Do wniosku pozwolenia na rozbiórkę należy dołączyć:

1. oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością,
2. zgodę właściciela obiektu
3. 4 egz. kompletnego projektu rozbiórki (wykonanego przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia członka właściwej izby samorządu zawodowego) zawierającego m. in.:
 - a) Kopię mapy zasadniczej ze wskazanym obiektem przeznaczonym do rozbiórki,
 - b) Opis zakresu i sposobu prowadzenia robót rozbiórkowych,
 - c) Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
 - d) Inwentaryzację budowlaną obiektu wraz z opinią, analizą stanu technicznego obiektu,
 - e) Pozwolenia, uzgodnienia lub opinie innych organów, a także inne dokumenty wymagane przepisami szczególnymi, m.in.:
 - Informacje dotyczące urządzeń budowlanych ich odłączenia np.: przyłączy
 - Informacje dotyczące rozbiórki niebezpiecznych materiałów (np. azbest) przez wyspecjalizowaną firmę,
 - Dla obiektów wpisanych do rejestru zabytków-decyzję Generalnego Konserwatora Zabytków, działającego w imieniu ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego o skreśleniu tego obiektu z rejestru zabytków,
 - Dla obiektów budowlanych nie wpisanych do rejestru zabytków, a objętych ochroną konserwatorską na podstawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, uzgodnienie Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
 - prawomocną decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach (w przypadku inwestycji mogących znacząco oddziaływać na środowisko),
 - raport oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko (w przypadku inwestycji mogących znacząco oddziaływać na środowisko, co do których nałożony został taki obowiązek lub sporządzenie raportu jest obligatoryjne),
- f) Uprawnienia budowlane projektanta, określające specjalność i ewentualną specjalizację techniczno-budowlaną oraz zakres prac projektowych lub robót budowlanych objętych danym uprawnieniem, (stanowiące podstawę do wykonania samodzielnych funkcji technicznych) (art. 12 ust. 7)
- g) Zgodnie z odrębnymi przepisami wpis projektanta na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tą izbę, (art. 12 ust.7).
- h) Oświadczenie projektanta o sporządzeniu projektu budowlanego, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej. (art. 20 ust. 4).
- i) Upoważnienie udzielone osobie działającej w imieniu inwestora.

- j) W przypadku wniosku składanego przez osobę prawną „odpis aktualny z Rejestru Przedsiębiorców” Krajowego Rejestru Sądowego- oryginał lub urzędowo poświadczony odpis

IV. Dokumenty do wglądu

Oryginały do wglądu

V. Opłaty *

Pozwolenie na rozbiórkę- 36 zł,-

VI. Termin załatwienia sprawy

na podstawie art.35 ust.6-Prawa budowlanego-do 65 dni

VII. Miejsce załatwienia sprawy:

Starostwo Powiatu Warszawskiego Zachodniego
Wydział Architektury i Budownictwa

wnioski należy składać w Biurze Podawczym Wydziału Architektury i Budownictwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego-
(hol wejsciuowy urzędu)

Odbiór dokumentacji
pokój nr 217
tel.: (22) 733 72 23

Godziny pracy: poniedziałek 9⁰⁰-17⁰⁰ , wtorek-piątek 8⁰⁰-16⁰⁰

VIII. Jednostka odpowiedzialna

Wydział Architektury i Budownictwa
Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego

IX. Tryb odwoławczy

Do Wojewody Mazowieckiego w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

X. Opłaty za odwołanie *

brak

XI. Uwagi

Projekt winien zawierać ponumerowane strony i być trwale zszyty,

Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością winno być załącznikiem do wniosku (nie wpinać do projektu),

Budownictwo mieszkaniowe zwolnione od opłat

Roboty zabezpieczające i rozbiórkowe można rozpocząć przed uzyskaniem pozwolenia na rozbiórkę, jeżeli mają one na celu usunięcie bezpośredniego zagrożenia bezpieczeństwa ludzi lub mienia. Rozpoczęcie takich robót nie zwalnia od obowiązku bezzwłocznego uzyskania pozwolenia na rozbiórkę obiektu budowlanego.

*

opłatę skarbową można uiścić w kasie Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy Ożarów Mazowiecki ul. Kolejowa 2 05-850 Ożarów Mazowiecki:
PKO BP S.A 18 Oddział w Warszawie nr 31 1020 1185 0000 4102 0019 1726

REFERENT

1.	Opracował:	24 LUT. 2010	<i>Emilia Sarnowska</i>
2.	Sprawdził:	24 LUT. 2010	NACZELNIK Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatu
3.	Zatwierdził:	24 LUT. 2010	mgr inż. arch. Maria Opolska-Pakuła STAROSTA Jan Zychliński