

**Starostwo Powiatu  
Warszawskiego Zachodniego**  
ul. Poznańska 129/133  
05-850 Ożarów Mazowiecki

reprezentowane przez Starostę - Jana Żychlińskiego

działając w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo Zamówień Publicznych ( t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 164 poz. 1163) oraz przepisy wykonawcze do ustawy, zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym do 60 000,00 EURO na:

**DOSTAWA I MONTAŻ KLIMATYZATORÓW W BUDYNKU  
STAROSTWA POWIATU WARSZAWSKIEGO  
ZACHODNIEGO**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

OŻARÓW MAZOWIECKI, CZERWIEC 2007

## **INFORMACJE OGÓLNE:**

1. Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji.
2. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej dokumentacji zostaną wypełnione przez wykonawcę ściśle wg wskazówek.
3. Niniejszą dokumentację można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem, nie wolno udostępniać jej osobom trzecim.
4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję w zakresie przedmiotu oferty i jej ceny.  
Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych, alternatywnych.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
6. Oferty muszą obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

## I. PRZEDMIOT REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest *dostawa i montaż klimatyzatorów w budynku Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego* wg warunków technicznych określonych w **załączniku nr 1** do niniejszej specyfikacji.

**Kod CPV 29.83.62.00-0**

## II. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 2** do siwz.
2. Do oferty muszą być załączone następujące dokumenty:
  - a) oświadczenie wykonawcy, że;
    - posiada uprawnienia do wykonywania określonej zamówieniem działalności,
    - posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
    - znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
    - nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych,sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej specyfikacji,
  - b) kopia dokumentu dopuszczającego wykonawcę do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem, tj. aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006r.nr 87,poz. 605).
  - c) w przypadku wykonawców zagranicznych mających siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, wini oni złożyć aktualny dokument potwierdzający, że wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokument, o którym mowa wyżej należy złożyć w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, przetłumaczonych na język polski, poświadczonych przez polskie placówki konsularne, stosownie do obowiązujących przepisów.
3. Oferta nie zawierająca dokumentów określonych w pkt 2 zostanie odrzucona.
4. W przypadku gdyby jako załącznik do oferty dołączona została kopia jakiegoś dokumentu, kopia ta powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
6. Formularz oferty powinien być podpisany, a wszystkie załączniki parafowane przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
7. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy lub innych dokumentów załączonych do oferty.
8. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na zamawiającego oraz posiadającej następujące oznaczenia: **„OFERTA NA DOSTAWĘ I MONTAŻ KLIMATYZATORÓW W BUDYNKU STAROSTWA POWIATU WARSZAWSKIEGO ZACHODNIEGO ”** oraz **„ Nie otwierać przed 18 czerwca 2007r. przed godz. 11.15 .”**
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.

### **III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

Dwa tygodnie od daty podpisania umowy

### **IV. WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Wykonawcy nie są zobowiązani do wniesienia wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **V. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT.**

1. Oferty należy składać w siedzibie Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego w Ożarowie Mazowieckim, ul. Poznańska 129/133, w Informacji (parter).
2. Termin składania ofert upływa **18 czerwca 2007 r. o godz. 11.00**. Oferty otrzymane przez zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
3. Oferty zostaną otwarte w dniu **18 czerwca 2007 r. o godz. 11.15** w siedzibie zamawiającego, pok. nr 105 (I-sze piętro, sala konferencyjna).
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych, bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

### **VI. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.**

1. Zamawiający nie będzie oceniał ofert odrzuconych.
2. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki w treści oferty.
3. Wykonawca udzieli zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na oferowany sprzęt.
4. Oferowany sprzęt musi posiadać certyfikat CE (odpis załączony do SIWZ).
5. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierować następującymi kryteriami i ich wagami procentowymi:
  - **cena oferty** - **100%**
6. W zakresie przyjętych kryteriów oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
7. Sposób oceniania ofert:
  - ocena punktowa w zakresie kryterium „cena” zostanie dokonana zgodnie z formułą:  
**(wartość minimalna/wartość badana) x 100 x waga procentowa kryterium.**
8. Suma punktów przyznanych przez członków komisji w poszczególnych kryteriach pomnożonych przez ich wagi procentowe będzie wynikiem danej oferty.
9. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert.

### **VII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną (adres: [zamowienia.publiczne@pwz.pl](mailto:zamowienia.publiczne@pwz.pl)), przy czym każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Zamawiający odpowie niezwłocznie na pytanie, publikując tę odpowiedź na stronie internetowej zamawiającego [www.pwz.pl](http://www.pwz.pl) (BIP) oraz przekazując treść odpowiedzi pozostałym wykonawcom, którzy pobrali specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania pod warunkiem, że zapytanie wpłynie najpóźniej 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść niniejszej specyfikacji.

4. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się częścią dokumentacji oraz zostanie doreczona do wszystkich wykonawców oraz opublikowana na stronie internetowej zamawiającego [www.pwz.pl](http://www.pwz.pl) (BIP).
5. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:
  - w sprawach proceduralnych - Tadeusz Szewczyk tel. (0-22) 733 72 12,
  - w sprawach technicznych - Teresa Cieplichowicz tel. (0-22) 733 72 70.

#### **VIII. ZWIĄZANIE OFERTA.**

Zgodnie z art. 85 ust.1 pkt 1 ustawy wykonawca jest związany ofertą w ciągu 30 dni od wyznaczonego terminu składania ofert.

#### **IX. PROTESTY I ODWOŁANIA.**

1. Do niniejszego postępowania ma zastosowanie procedura odwoławcza określona w ustawie prawo zamówień publicznych, przy czym protest zostanie uznany za wniesiony w terminie, jeżeli zostanie złożony w siedzibie zamawiającego w ciągu 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.
2. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

#### **X. WARUNKI PODPISANIA UMOWY**

1. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów z uwzględnieniem kryteriów określonych w niniejszej specyfikacji.
2. Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej specyfikacji. Postanowienia umowy ustalone we wzorze nie podlegają negocjacji.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 145 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych.

#### **Załączniki:**

1. Warunki techniczne.
2. Formularz oferty.
3. Oświadczenie z art. 22 i 24 ustawy pzp.
4. Wzór umowy.

TAPOSTA  
  
M. Młinski