



Starostwo Powiatu Warszawskiego Zachodniego  
05-850 Ożarów Mazowiecki, ul. Poznańska 129/133  
tel. +48 (22) 733 72 00; fax +48 (22) 733 72 01  
<http://www.pwz.pl> e-mail: [promocja@pwz.pl](mailto:promocja@pwz.pl)

## Karta Informacyjna Usługi

### POZWOLENIE NA PRZEPROWADZENIE ZBIÓRKI PUBLICZNEJ

#### I. Podstawa Prawna

1. Ustawa z dnia 15 marca 1933r. o zbiórkach publicznych (Dz.U. Nr 22, poz.162 z późn.zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 6 listopada 2003r. w sprawie sposobów przeprowadzania zbiórek publicznych oraz zakresu kontroli nad tymi zbiórkami (Dz. U. Nr 199, poz. 1947 z późn.zm.),
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks Postępowania Administracyjnego ( Dz.U z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z późn.zm.),
4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 Nr 225, poz. 1635 z późn.zm.)

#### II. Wymagane wnioski

Wniosek o przeprowadzenie zbiórki publicznej.

#### III. Wymagane załączniki

1. aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sadowego (nie starszy niż 3 miesiące),
2. statut organizacji (kserokopia) lub
3. oryginał aktu organizacyjnego komitetu podpisany przez wszystkich członków komitetu - w przypadku gdy o przeprowadzenie zbiórki ubiega się komitet tylko w tym celu utworzony.

#### IV. Dokumenty do wglądu

- oryginał wyciągu z KRS

#### V. Opłaty \*

82,00 zł - za wydanie pozwolenia w kasie urzędu.

#### VI. Termin załatwienia sprawy

1 miesiąc

#### VII. Miejsce załatwienia sprawy

Starostwo Powiatu Warszawskiego Zachodniego  
Wydział Organizacyjny  
Nr pokoju 112  
Nr telefonu (22) 733 72 10  
Godziny pracy: poniedziałek 9<sup>00</sup> – 17<sup>00</sup>, wtorek- piątek 8<sup>00</sup> -16<sup>00</sup>

#### VIII. Jednostka odpowiedzialna

Wydział Organizacyjny

#### IX. Tryb odwoławczy

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Starosty Warszawskiego Zachodniego. Odwołanie składa się w Punkcie Informacyjnym Starostwa bądź bezpośrednio w Wydziale Organizacyjnym. Odwołanie wnosi się w ciągu 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

#### X. Opłaty za odwołanie \*

brak

#### XI. Uwagi

Pozwolenie na zbiórkę publiczną może być udzielone jedynie:

- stowarzyszeniom zarejestrowanym,
- organizacjom posiadającym osobowość prawną,
- komitetom organizowanym dla przeprowadzenia określonego celu.

Cel zbiórki winien być zgodny ze statutem stowarzyszenia lub organizacji, bądź z aktem organizacyjnym komitetu.

O wynikach zbiórki i sposobie zużytkowania zebranych ofiar organizator powinien powiadomić w ciągu 1 miesiąca Starostę Warszawskiego Zachodniego oraz ogłosić w prasie lokalnej.

Zastępca Naczelnika  
Wydziału Organizacyjnego

*Katarzyna Plecho-Rawa*

mgr inż. Katarzyna Plecho-Rawa

NACZELNIK

WYDZIAŁU ORGANIZACYJNEGO

*Justyna Rytel-Kuc*

mgr Justyna Rytel-Kuc

1.	Opracował:	25.02.2009r.	<i>Katarzyna Plecho-Rawa</i> mgr inż. Katarzyna Plecho-Rawa
2.	Sprawdził:	12.03.09r.	<i>Justyna Rytel-Kuc</i> mgr Justyna Rytel-Kuc
3.	Zatwierdził:	12 MAR. 2009	<b>STAROSTA</b> <i>Jan Zychliński</i> Jan Zychliński